



¿Cómo matricularme?

Importante

Todos los estudiantes del Instituto tienen que realizar la pre-matricula.

Matrícula para primer nivel

1 Acercarse a Secretaría General con los siguientes documentos:

- Copia notariada y refrendada del título de bachiller
- Copia notariada y refrendada del acta de grado de bachiller
- 2** copias de cédula a color
- 1** copia de la papeleta de votación a color
- 2** fotos tamaño carnet
- 1** copia carnet tipo de sangre a color
- Solicitud de reserva de cupo (descargar del link admisiones del sitio web)
- Carnet de discapacidad emitido por el CONADIS y/o Ministerio de Salud (en caso de requerirlo) a color
- Ficha de datos (descargar del link admisiones del sitio web - llenar - imprimir)

2 Realizar la Pre-matrícula

3 Registrar pago en tesorería

- Consulta los valores en Tesorería antes de depositar en el Banco.
- Emisión de factura

4 Matrícula en Secretaría General

Entregar toda la documentación revisada, la pre-matrícula y la factura emitida por Tesorería

5 ENTREGA DE FICHA DE MATRÍCULA

(misma que servirá para el inicio de clases, ingreso a los cursos designados y para cualquier trámite institucional)



¿Cómo matricularme?

Importante

Todos los estudiantes del Instituto tienen que realizar la pre-matrícula.

Matrícula para segundo nivel

- 1 Acercarse a Secretaría General para la revisión de los documentos y generar la pre-matrícula.
 - Ficha de datos (descargar del link admisiones del sitio web - llenar - imprimir)
 - Copia carnet tipo de sangre a color
 - Record académico (se entrega en Secretaria General)
- 2 Registrar pago en tesorería
 - Consulta los valores en Tesorería antes de depositar en el Banco.
 - Emisión de factura
- 3 Matrícula en Secretaría General
Entregar toda la documentación revisada, la pre-matrícula y la factura emitida por Tesorería
- 4 ENTREGA DE FICHA DE MATRÍCULA
(misma que servirá para el inicio de clases, ingreso a los cursos designados y para cualquier trámite institucional)