

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Junta General	Conocer y aprobar el informe anual de labores, presentado por el Rector;	% de cumplimiento de los objetivos institucionales en función del PEDI 2013-2017	70 % de de cumplimiento de los objetivos institucionales
2	Consejo Directivo	Elaborar y hacer cumplir la planificación estratégica y los planes institucionales en el orden académico.	% de cumplimiento de la PEDI 2013-2017 y % de cumplimiento de la Planificación Académica 2016	70 % de cumplimiento de la PEDI y 90 % de cumplimiento de la Planificación Académica 2016
3	Consejo Gubernativo	Aprobar el presupuesto anual del Instituto.	% de cumplimiento presupuestario	70 % de cumplimiento del presupuesto 2016
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
4	Académico	Incrementar la gestión académica del Instituto para cumplir con los objetivos de cada una de las carreras en función del modelo educativo y la normativa de educación superior.	% de alcance de las metas académicas	80 % de alcance de las metas académicas 2016
5	Investigación e Innovación	Incrementar la investigación, innovación y desarrollo, para apoyar la gestión académica en el Instituto y cumplir con la normativa de	% de proyectos de investigación desarrollados	85 % de proyectos de investigación desarrollados en función de las metas para el 2016
6	Vinculación con la Comunidad	Incrementar la vinculación con la comunidad, para apoyar la gestión e impacto en los colectivos al GAD y cumplir con la normativa de educación superior en el tema de vinculación	% de proyectos de vinculación con la comunidad cumplidos	80 % de proyectos de vinculación con la comunidad cumplidos en función de las metas para el 2016
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
7	Comisión de Investigación y Tecnología	Diseñar y ejecutar proyectos de investigación en los campos de la ciencia, la tecnología, la cultura y las artes con la participación de docentes, personal administrativo y estudiantes;	% de proyectos cumplidos	70 % de proyectos de investigación desarrollados en función de las metas para el 2016
8	Comisión de Vinculación con la Comunidad	Contribuir con acciones, planes, programas y proyectos, que permitan al Instituto vincular los procesos académicos e investigativos con los requerimientos socioeconómicos del área de influencia del Instituto;	% de proyectos de vinculación con la comunidad cumplidos	80 % de proyectos de vinculación con la comunidad cumplidos en función de las metas para el 2016
9	Comisión de Evaluación Interna	Dirigir los procesos de monitoreo, seguimiento y evaluación en todos los niveles de gestión, que permita el desarrollo académico, investigativo, administrativo, financiero y de vinculación con la colectividad;	% de cumplimiento del Plan de Evaluación Institucional	70 % de cumplimiento del Plan de Evaluación Institucional - 2016
10	Administrativo	Establecer sistemas y procedimientos para el control de los recursos materiales de la Institución;	% aulas equipadas	100 % de aulas equipadas
11	Financiero	Planificar, organizar, dirigir y controlar la actividad financiera económica de la Institución en concordancia con las normas	% de cumplimiento presupuestario	90 % de cumplimiento del presupuesto 2016
12	Secretaría General	Suscribir los siguientes documentos: matrículas, promociones, certificados de asistencia, títulos, diplomas, certificados	% de documentos suscritos	100 % de documentos suscritos
13	Comunicación, Tecnología y Mercadeo	Planificar, organizar y desarrollar un plan anual de mercadeo, sistema de imagen corporativa de la institución;	% de cumplimiento del Plan y % de la página Web institucional operativa	90 % de implementación del plan de comunicación y 90 % de la página Web institucional operativa
14	Bienestar Estudiantil	Planificar, organizar, coordinar, asesorar y resolver los asuntos propios de la vida estudiantil	% de encuentros y cursos cumplidos con los graduados y % de becas otorgadas	100 % de encuentros y cursos cumplidos y 100 % de becas otorgadas
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/8/2016	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			DR. JOSE NUÑEZ	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			jmnunez@tecnologicopichincha.edu.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 2238291 / (02) 2909389	